



INFORMASI LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (ILPPD) AKHIR MASA JABATAN 2007-2012



DESA JATILOR KECAMATAN GODONG KABUPATEN GROBOGAN PROVINSI JAWA TENGAH

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km.13 Jatilor Telp (0292) 7711100 Kode Pos 58162
Website <http://desajatilor.grobogan.go.id/>

Assalamu'alaikum wr.wb
Saudara-saudara warga Desa Jatilor yang saya hormati,

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Jatilor Akhir Masa Jabatan 2007-2012. Penyusunan Laporan ini merupakan perwujudan tanggung jawab saya dalam memimpin penyelenggaraan pemerintahan desa untuk menyampaikan informasi penyelenggaraan pemerintahan kepada masyarakat.

Penyusunan ILPPD ini, disamping sebagai perwujudan tanggungjawab kepada masyarakat juga merupakan pemenuhan atas kewajiban saya selaku Kepala Desa, sebagaimana diatur dalam pasal 15 ayat (2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa.

Mengenai materi, format dan sistematika ILPPD telah mengacu pada PERMENDAGRI Nomor 35 Tahun 2007 tentang Pedoman umum tata cara pelaporan dan pertanggungjawaban penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Adapun muatan ILPPD berisi penyelenggaraan pemerintahan desa yang meliputi :

1. Penyelenggaraan pemerintahan Desa
 - a. Urusan Pemerintahan Desa
 - b. Urusan hak asal-usul Desa
 - c. Tugas Pembantuan
 - d. Urusan Pemerintahan lainnya
2. Ringkasan APBDesa

Selanjutnya pokok-pokok materi ILPPD adalah sebagai berikut:

I. PENDAHULUAN

1. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah
3. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2005 tentang Desa
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 tahun 2007 tentang Pedoman Umum Tata Cara Pelaporan dan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
5. Peraturan Bupati Grobogan Nomor 6 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelaporan dan Pertanggungjawaban Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;

2. GAMBARAN UMUM DESA

Desa Jatilor terletak pada jalur Purwodadi-Semarang Km.13 dan berbatasan dengan :

- ❖ Sebelah Utara : Desa Penganten Kec.Klamby
- ❖ Sebelah Timur : Wolo, Ngeluk Kec. Penawangan
- ❖ Sebelah Selatan : Desa Gundi, Sumberagung Kec. Godong

❖ Sebelah Barat : Desa Bringin, Kemloko kec.Godong
Sedangkan luas wilayah Desa Jatilor mencapai 339,905 Ha yang terdiri dari :

- a. Tanah sawah : 238,182 Ha
- b. Tanah bukan sawah : 101,723 Ha
 - a. Tanah sawah seluas 238,182 Ha terdiri dari :
 - 1) Irigasi Teknis : 58,879 Ha
 - 2) Irigasi setengah Teknis : 78,303 Ha
 - 3) Tadah Hujan : 101,000 Ha

- b. Tanah bukan sawah seluas 101,723 Ha terdiri dari :
 - 1) Pekarangan/bangunan : 63,490 Ha
 - 2) Tegalan : 35,000 Ha
 - 3) Lain-lain (sungai,jl,makam,dll) : 3,233 Ha
 Adapun jumlah penduduk pada tahun 2007-2012 sebagaimana tabel dibawah ini :

Tahun	Jumlah Penduduk			Jumlah
	Laki-laki	Perempuan		
2007	1.349	47,56%	1.487	2.836
2008	1.380	47,86%	1.503	2.883
2009	1.412	47,71%	1.547	2.959
2010	1.430	47,49%	1.581	3.011
2011	1.438	47,45%	1.592	3.030
2012 (30-11-2012)	1.456	47,65%	1.600	3.056

Secara administrasi, Desa jatilor terdiri dari 3 Dusun, 7 RW dan 23 RT, dengan potensi unggulan berupa Padi, dan kacang hijau.

II.RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

1. VISI DAN MISI

Visi Desa Jatilor adalah **“Terwujudnya masyarakat Desa Jatilor yang maju, mandiri, berbadan sehat dan beriman kepada Tuhan Yang Maha Esa, bertumpu pada keunggulan di bidang pertanian, perdagangan dan industri kecil untuk mencapai kesejahteraan masyarakat lahir dan batin berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945”**

Untuk mencapai visi tersebut, maka disusunlah misi dalam jangka waktu 5 tahun mendatang antara lain :

1. Meningkatkan produksi pertanian dan meningkatkan pengelolaan dan pemasarannya untuk mendukung pengembangan perdagangan dan industri kecil guna meningkatkan perekonomian;
2. Meningkatkan pemanfaatan potensi sumber daya daerah, melalui sistem perijinan yang mudah, murah dan cepat guna mendukung peningkatan investasi dan penanaman modal.
3. Meningkatkan peran koperasi, agar benar-benar menjadi soko guru perekonomian desa, daerah, regional dan nasional.
4. Menjaga dan melestarikan sumber daya alam dan lingkungan hidup.
5. Meningkatkan sarana dan prasarana fisik (*infrastruktur*) serta pelayanan kesejahteraan sosial masyarakat di bidang pendidikan, kesehatan, kebudayaan, keagamaan, dan olah raga, utamanya prasarana fisik jalan, jembatan dan irigasi.
6. Menciptakan pemerintahan yang baik (*good government*) berdasarkan demokratisasi, transparansi dan penegakan hukum.
7. meningkatkan keterlibatan masyarakat dalam pembangunan melalui program pemberdayaan, khususnya kaum wanita meningkatkan stabilitas keamanan dan ketertiban, agar masyarakat dapat beraktifitas dengan tenang.
8. Menggali dan memberdayakan potensi PADesa dengan tetap memperhatikan kemampuan dan tidak menghambat perekonomian masyarakat.
9. Menentukan kebijakan yang akan mendorong perkembangan dunia pendidikan di Desa Jatilor.
10. Mewujudkan pembangunan moral spiritual melalui bidang agama dan budaya.
11. Mengembangkan sistem informasi yang senantiasa dimutakhirkan sesuai perkembangan keadaan sebagai upaya mempromosikan desa dan kegiatan pembangunan desa serta perkembangan sarana komunikasi yang semakin dinamis dan canggih.

2. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA

Terdapat 2 (dua) strategi pokok (*grand strategy*) yang ditempuh sebagai penjawantahan visi dan misi yang ditetapkan, yaitu :

1. Penataan kembali manajemen pemerintahan desa yang dinamis,
2. Pembangunan desa yang dinamis untuk membangun Desa Jatilor di segala bidang

3. PRIORITAS DESA

Mengingat terbatasnya sumberdaya anggaran yang dimiliki oleh pemerintah desa tidaklah mungkin seluruh bidang/fungsi diberi porsi anggaran dan perhatian yang sama. Oleh Karena itu, perlu adanya skala prioritas. Berdasarkan permasalahan, situasi dan kondisi masyarakat Desa Jatilor, maka prioritas pembangunan diarahkan untuk meningkatkan hal-hal sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas infrastruktur sosial ekonomi masyarakat, khususnya jalan dan jembatan.
2. Peningkatan kualitas pendidikan masyarakat sebagai sumber daya pembangunan masa depan,
3. Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat untuk meningkatkan produktifitas kerja,
4. Menumbuhkan perekonomian desa untuk meningkatkan kesempatan kerja dan menanggulangi kemiskinan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat

III. PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. URUSAN HAK ASAL-USUL DESA

Dalam penyelenggaraan urusan hak asal-usul desa Pemerintahan Desa Jatilor pada tahun 2007-2012 telah mengalokasikan anggaran dengan rincian dan penjelasan dari pelaksanaan urusan hak asal-usul desa tersebut adalah sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Kegiatan

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Pelaksanaan kegiatan ini diarahkan untuk menciptakan kelancaran operasional perkantoran yang ditempuh melalui kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

- 1). Penyediaan jasa surat menyurat dan alat tulis kantor;
- 2). Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya listrik, surat kabar;
- 3). Penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
- 4). Penyediaan makanan dan minuman.
- 5). Rapat-rapat koordinasi.
- 6). Rapat-rapat konsultasi keluar desa.
- 7). Honorarium/belanja pegawai.
- 8). Penghasilan Kepala Desa dan Perangkat Desa.
- 9). Penghargaan/pensiunan Kades dan Perangkat Desa
- 10). Tunjangan Kesejahteraan Kades dan Perangkat Desa
- 11). Tunjangan Kinerja aparat Pemerintah Desa.
- 12). Tunjangan BPD
- 13). Honorarium Tenaga Honorer Desa/Pegawai Desa.
- 14). Insentif Ketua RT/RW
- 15). Penyediaan jasa PBB Tanah Kas Desa
- 16). Pengadaan jasa gambar & RAB Proyek.

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Program ini diarahkan untuk meningkatkan kelengkapan, pemeliharaan dan penataan sarana dan prasarana pelayanan yang representif dan berorientasi kepada peningkatan kinerja, peningkatan mutu pelayanan yang meliputi :

- 1). Pemeliharaan rutin/berkala komputer, kamera.
- 2). Pemeliharaan rutin/berkala pompa air, alat-alat listrik.
- 3). Pemeliharaan rutin/berkala radio tape.
- 4). Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas.
- 5). Pemeliharaan rutin/berkala Gedung Balai Desa.
- 6). Pengadaan alat-alat kebersihan.
- 7). Pengadaan barang lain-lain kantor.
- 8). Belanja Lain-lain

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Pelaksanaan kegiatan peningkatan disiplin aparatur ini diarahkan untuk meningkatkan disiplin pegawai untuk kelancaran pelaksanaan tugas sehari-hari sehingga diharapkan pelayanan kepada masyarakat semakin meningkat. Pencapaian program ini ditempuh melalui :

- 1). Pengadaan seragam BPD, Linmas, Pengurus LPMD, Ketua RT/RW

d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan capaian kinerja

Program ini diarahkan kepada terwujudnya pelaporan pencapaian kinerja, ditempuh melalui kegiatan pengadaan dan pengisian buku profil desa, dokumentasi, Papan Nama Proyek dan kegiatan lainnya

e. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan

Program ini diarahkan untuk menuju terciptanya peningkatan kualitas sarana dan prasarana pemerintahan. Pencapaian program ditempuh melalui :

- 1). Pembangunan Kantor Desa (lanj).
- 2). Pengguguran Halaman Kantor.

f. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan

Program ini diarahkan untuk meningkatkan kondisi sarana dan prasarana perhubungan meliputi jalan dan jembatan kearah yang lebih baik, yang ditempuh melalui :

- 1). Penataan Lingk. Dsn Jatilor, Mulungan, Tempuran
- 2). Pembangunan Jembatan Tembus Dsn Mulungan
- 3). Betonisasi jalan RT 01/02, 03/01, 02/02, 03/02, 01/04 Dusun Jatilor.
- 4). Betonisasi jalan RT 02/04, 01/05, 03/05, 03/04, 01/04 Dusun Mulungan.
- 5). Betonisasi jalan RT 02/06,02/07,01/07 Tempuran.
- 6). Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa.
- 7). Tambal sulam Jalan Jatilor, Mulungan, Tempuran.
- 8). Urugan tanah sayap jembatan tembus Mulungan

g. Program Pembangunan Prasarana Sosial

- 1) Pendampingan Pembangunan Gedung TK;
- 2) Fasilitasi pembuatan makanan bagi usaha kecil;
- 3) Pembangunan Sarpras makam Dusun Jatilor, Mulungan, Tempuran.

h. Program Pembangunan Lain-lain

- 1) Pengadaan Meja Pelayanan Kantor;
- 2) Pengadaan Software SIMKEUDES;
- 3) Pengadaan Notebook;
- 4) Pengadaan Filling cabinet;
- 5) Pembelian Radio tape & Microphone;
- 6) Pengadaan Meja Kerja;
- 7) Kursi Kantor, dll

i. Program Pemberian Hibah

Pemberian hibah ditujukan untuk mendukung pelaksanaan Pemilihan Kepala Daerah Tahun 2011 di tingkat PPS dan KPPS yang belum/tidak dianggarkan oleh Komisi Pemilihan Umum Daerah dan/atau Pemerintah Daerah.

Program ini ditempuh melalui :

- 1) Pengadaan seragam PPS, Sekretariat PPS dan KPPS Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Grobogan Tahun 2011.

j. Program Belanja Bantuan Sosial

Bantuan sosial digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan dalam bentuk uang dan/atau barang kepada masyarakat yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pencapaian program ini ditempuh melalui :

- 1). Bantuan kesejahteraan Guru Ngaji (Masjid);
- 2). Bantuan operasional Madin Asrorul Huda
- 3). Bantuan Operasional TPQ Al Ikhlas
- 4). Bantuan Operasional TPQ Alkautsar
- 5). Bantuan Operasional Madin Alkautsar
- 6). Bantuan Kegiatan TK
- 7). Bantuan Kegiatan SDN Jatilor
- 8). Bantuan Kegiatan Sedekah Bumi;
- 9). Bantuan sosial Santunan Uang Duka.

k. Program Belanja Bantuan Keuangan

Bantuan keuangan digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan kepada lembaga-lembaga masyarakat yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pencapaian dari program ini ditempuh melalui

- 1). Bantuan Keuangan Penunjang Kegiatan LPMD.
- 2). Bantuan Keuangan Penunjang TP-PKK Desa
- 3). Bantuan kegiatan RT/RW
- 4). Bantuan kegiatan Karang Taruna
- 5). Bantuan Keuangan Operasional RT/RW
- 6). Bantuan Operasional LINMAS
- 7). Bantuan HUT RI
- 8). Bantuan Operasional PKK Desa
- 9). Bantuan Operasional LPMD
- 10). Bantuan Operasional Kelompok Tani & Gapoktan
- 11). Bantuan Keuangan lainnya.

l. Program Belanja Tidak terduga

Belanja tidak terduga merupakan belanja untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan berulang, seperti penanggulangan bencana alam dan bencana sosial yang tidak diperkirakan sebelumnya, termasuk pengembalian atas kelebihan penerimaan desa tahun-tahun sebelumnya yang telah ditutup.

B. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DISERAHKAN KABUPATEN

Pemerintah Desa Jatilor selama kurun waktu tahun 2007-2012 tidak menerima tugas Urusan Pemerintahan yang diserahkan Kabupaten Grobogan kepada Desa.

IV. TUGAS PEMBANTUAN

Dalam penyelenggaraan Tugas Pembantuan, Pemerintah Desa Jatilor sejak tahun 2007-2012 tidak menerima tugas pembantuan baik dari Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun dari Pemerintah Kabupaten Grobogan.

V. URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA

A. KERJASAMA ANTAR DESA

Berkaitan dengan kerjasama antar Desa, sesuai pasal 82 ayat (1) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 tahun 2005 tentang Desa, bahwa Desa dapat mengadakan kerjasama antar desa, namun tahun 2007-2012 Desa Jatilor belum melaksanakan.

B. KERJASAMA DENGAN PIHAK KETIGA

Demikian juga yang berkaitan dengan kerjasama dengan pihak ketiga, sesuai pasal 83 ayat (2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 tahun 2005 tentang Desa, juga belum adanya implementasi kegiatan kerjasama yang dilakukan dengan pihak ketiga.

C. BATAS DESA

Selama kurun waktu Tahun 2007-2012 di Desa Jatilor tidak ada sengketa batas Desa yang terjadi.

D. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA

Pada tahun 2007-2012 wilayah Desa Jatilor Kecamatan Godong tidak terjadi adanya banjir yang mengakibatkan kerugian yang berarti.

Untuk mengantisipasi adanya bencana, hal-hal yang dilakukan antara lain:

- Peringatan dini kemungkinan terjadinya bencana saat terjadinya pergantian musim.
- Pencegahan atau mitigasi bencana melalui penghijauan dan optimalisasi tanggul.

Potensi Bencana yang diperkirakan terjadi :

Melihat kondisi tanah di wilayah Desa Jatilor, maka potensi bencana yang diperkirakan sangat mungkin terjadi adalah bencana banjir dan angin topan.

E. PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

1. Gangguan yang terjadi

Berkat koordinasi yang mantap di Desa Jatilor pada Tahun 2007-2012 tidak terdapat adanya gangguan baik yang disebabkan konflik berbasis SARA, anarkis, separatisme maupun yang lain.

2. Penanggulangan dan kendalanya

Penanggulangan gangguan ketentraman akibat munculnya konflik di Desa, dilakukan dengan upaya pemantapan koordinasi dengan cara cegah dini melalui kegiatan pembinaan ketentraman pada masyarakat.

3. Keikutsertaan Aparat keamanan dalam penanggulangan

Dalam mewujudkan keamanan, ketentraman dan ketertiban umum, mengadakan koordinasi secara berkesinambungan.

Didalam laporan ini telah dipaparkan aspek-aspek kebijakan program maupun implementasinya, baik menyangkut masalah penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan maupun pembinaan ketertiban umum atau pembinaan kemasyarakatan sesuai dengan tugas dan wewenang yang dimiliki.

Namun demikian, penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta pembinaan kemasyarakatan selama Tahun 2007-2012 sebagaimana yang telah disampaikan di depan tidak luput dari kekurangan, hal ini tentu saja akan menjadi bahan evaluasi untuk perbaikan penyelenggaraan pemerintahan ke depan, agar kekurangan di dalam pelaksanaannya dapat diminimalisir pada tahun-tahun mendatang. Semoga laporan ini dapat bermanfaat dan mampu menjadi pemacu peningkatan kualitas dan kreatifitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan serta kemasyarakatan di Desa Jatilor untuk tahun-tahun mendatang. Amiin.

Wassalamu'alaikum wr. Wb

Jatilor, 15 Desember 2012
KEPALA DESA JATILOR

NGUSMAN

SLOGAN DESA :

DESA JATILOR
"SAKTI MANDRAGUNA"
Semangat Aktif Masyarakat Mandiri Guyub Rukun dalam Pembangunan

**Ringkasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa)
Target dan Realisasi Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan Desa Jatilor
Tahun Anggaran 2007-2012**

KODE	URAIAN	2007		2008		2009		2010		2011		2012	
		ANGGARAN	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI	ANGGARAN	REALISASI
1	PENDAPATAN												
1.1	Pos Pendapatan Asli Desa	536.372.365	464.642.786	764.010.000	664.056.074	744.090.000	743.845.698	935.833.608	935.598.274	812.462.350	811.946.027	880.810.086	880.016.227
1.2	Pos Bagi Hasil	2.478.650	2.478.650	2.478.650	2.478.650	2.503.650	2.503.650	2.503.650	2.503.650	3.450.000	3.450.000	4.500.000	4.500.000
1.3	Bagian dana perimbangan keuangan Pusat dan Daerah	51.095.000	51.095.000	50.464.000	50.464.000	51.403.000	51.403.000	51.085.000	51.085.000	51.385.000	51.385.000	52.275.000	52.275.000
1.4	Pos Bantuan Pemerintah	9.000.000	9.000.000	-	-	31.664.943	31.664.943	40.279.914	40.279.914	42.523.375	42.279.914	40.279.914	38.138.300
1.5	Pos Hibah	-	-	-	-	-	-	15.000.000	12.750.000	-	-	-	-
1.6	Sumbangan Pihak Ketiga	-	-	-	-	-	-	5.000.000	5.000.000	43.000.000	43.000.000	40.000.000	40.000.000
	JUMLAH PENDAPATAN	598.946.015	527.216.436	816.952.650	716.998.724	829.661.593	829.417.291	1.049.702.172	1.047.216.838	952.820.725	952.060.941	1.017.865.086	1.014.929.527
2	BELANJA												
2.1	Belanja Langsung	647.080.585	533.725.812	826.121.982	712.439.869	300.567.487	298.402.140	334.774.717	331.723.297	318.416.254	317.593.948	335.337.914	332.298.300
2.1.1	Pos Belanja Pegawai / Honor	171.050.000	171.050.000	337.750.000	337.750.000	59.854.443	59.854.443	79.233.914	78.528.914	76.245.525	76.242.064	82.804.664	80.743.050
2.1.2	Pos Belanja Barang/jasa	192.706.935	179.352.162	163.429.332	149.997.219	58.624.944	56.484.597	67.758.803	67.662.383	61.742.079	60.923.234	87.718.250	86.740.250
2.1.3	Pos Belanja Modal	283.323.650	183.323.650	324.942.650	224.692.650	182.088.100	182.063.100	187.782.000	185.532.000	180.428.650	180.428.650	164.815.000	164.815.000
2.2	Belanja Tidak Langsung	7.500.000	8.021.000	3.367.577	2.953.500	536.319.000	535.269.000	717.898.500	717.818.500	647.050.557	647.007.650	691.632.515	642.255.500
2.2.1	Belanja Pegawai / Penghasilan Tetap	-	-	-	-	448.850.000	448.850.000	649.681.000	649.681.000	574.646.800	574.646.800	631.873.000	582.498.000
2.2.2	Belanja Subsidi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.3	Belanja Hibah	-	-	-	-	-	-	-	-	1.650.000	1.650.000	-	-
2.2.4	Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	-	7.200.000	7.200.000	20.880.000	20.880.000	39.420.000	39.420.000	22.200.000	22.200.000
2.2.5	Belanja Bantuan Keuangan	-	-	-	-	79.269.000	79.219.000	47.257.500	47.257.500	31.290.850	31.290.850	37.557.500	37.557.500
2.2.6	Belanja Tak Terduga	7.500.000	8.021.000	3.367.577	2.953.500	1.000.000	1.000.000	80.000	80.000	-	42.907	-	2.015
	JUMLAH BELANJA	654.580.585	541.746.812	829.489.559	715.393.369	836.886.487	833.671.140	1.052.673.217	1.049.541.797	965.466.811	964.601.598	1.026.970.429	1.023.928.800
3	PEMBIAYAAN												
3.1	Penerimaan	27.817.285	27.817.285	23.286.909	23.286.909	54.142.894	54.142.894	2.971.045	2.971.045	12.646.086	12.646.086	21.105.429	21.105.429
3.1.1	SiLPA	27.817.285	27.817.285	13.286.909	13.286.909	14.142.894	14.142.894	2.971.045	2.971.045	646.086	646.086	105.429	105.429
3.1.2	Penjualan Rekyan Desa dipisahkan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Pencairan dana Cadangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.4	Penerimaan Pinjaman	-	-	10.000.000	10.000.000	40.000.000	40.000.000	-	-	12.000.000	12.000.000	21.000.000	21.000.000
3.2	Pengeluaran	-	-	10.750.000	10.750.000	46.918.000	46.918.000	-	-	-	-	12.000.000	12.000.000
3.2.1	Penyertaan Modal Pemrth Desa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.2	Pembentukan Dana Cadangan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.3	Pembayaran Utang & Bunga	-	-	10.750.000	10.750.000	46.918.000	46.918.000	-	-	-	-	12.000.000	12.000.000
	JUMLAH PEMBIAYAAN	27.817.285	27.817.285	12.536.909	12.536.909	7.224.894	7.224.894	2.971.045	2.971.045	12.646.086	12.646.086	9.105.000	9.105.000