

BAB III**EVALUASI PELAKSANAAN RKP DESA TAHUN 2014****3.1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa**

Dalam penyelenggaraan urusan hak asal-usul desa, Pemerintah Desa Jatilor Tahun Anggaran 2014 telah mengalokasikan anggaran sebesar Rp 1.422.732.626,- dengan realisasi sebesar Rp 1.422.424.759,- atau mencapai 99,98%. Selanjutnya rincian dan penjelasan dari pelaksanaan urusan hak asal-usul desa tersebut adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Kegiatan**a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

Pelaksanaan kegiatan ini diarahkan untuk menciptakan kelancaran operasional perkantoran yang ditempuh melalui kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

- 1). Penyediaan jasa surat menyurat dan alat tulis kantor;
- 2). Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya listrik, surat kabar;
- 3). Penyediaan barang cetakan dan penggandaan.
- 4). Penyediaan makanan dan minuman/jamuan tamu.
- 5). Rapat-rapat koordinasi.
- 6). Rapat-rapat konsultasi keluar desa.
- 7). Honorarium/belanja pegawai.
- 8). Penghasilan tetap Kepala Desa dan Perangkat Desa.
- 9). Penghargaan/pensiunan Kepala Desa dan Perangkat Desa.
- 10). Tunjangan Kesejahteraan Kepala dan Perangkat Desa.
- 11). Tambahan Penghasilan Aparat Pemerintah Desa.
- 12). Tunjangan BPD.
- 13). Honorarium Tenaga Honorer Desa/Pegawai Desa.
- 14). Pengadaan jasa gambar &RAB proyek fisik.
- 15). Penyediaan jasa PBB Tanah Kas Desa

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Program ini diarahkan untuk meningkatkan kelengkapan, pemeliharaan dan penataan sarana dan prasarana pelayanan yang representif dan berorientasi kepada peningkatan kinerja, peningkatan mutu pelayanan. Pencapaian program ini ditempuh dengan kegiatan-kegiatan yang meliputi :

- 1). Pemeliharaan rutin/berkala komputer, notebook, printer.
 - 2). Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat listrik, alat-alat kebersihan.
 - 3). Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas.
 - 4). Pengadaan barang lain-lain kantor.
 - 5). Pengadaan Belanja Lain-lain.
- c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- Pelaksanaan kegiatan peningkatan disiplin aparatur ini diarahkan untuk meningkatkan disiplin pegawai untuk kelancaran pelaksanaan tugas sehari-hari sehingga diharapkan pelayanan kepada masyarakat semakin meningkat. Pencapaian program ini ditempuh melalui :
- 1). Pengadaan Seragam BPD; dan
 - 2). Pengadaan seragam Batik bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa.
- d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan capaian kinerja
- Program ini diarahkan kepada terwujudnya pelaporan pencapaian kinerja, ditempuh melalui kegiatan:
- 1). tertib administrasi laporan pertanggungjawaban kegiatan;
 - 2). dokumentasi kegiatan; dan
 - 3). pengadaan papan nama proyek.
- e. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan
- Program ini diarahkan untuk menuju terciptanya peningkatan kualitas sarana dan prasarana pemerintahan. Pencapaian program ditempuh melalui :
- 1). Pembangunan Balai Desa.
 - 2). Pembangunan Lanjutan Kantor Desa; dan
 - 3). Pembangunan Lanjutan Papan Nama Kantor Desa.

3.2. Pelaksanaan Pembangunan Desa

- a. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan
- Program ini diarahkan untuk meningkatkan kondisi sarana dan prasarana perhubungan meliputi jalan kearah yang lebih baik, yang ditempuh melalui :
- 1). Betonisasi Jalan Induk Dusun Jatilor.
 - 2). Betonisasi Jalan Wilayah RT 02 RW 06 Dusun Tempuran.

- 3). Lanjutan Betonisasi Jalan Wilayah RT 01 RW 03 Dusun Mulungan.
- 4). Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa.
- 5). Betonisasi Jalan Wilayah RT 01 RW 03 Dusun Mulungan.
- 6). Perawatan Jalan Dusun Jatilor.
- 7). Perawatan Jalan Dusun Mulungan.
- 8). Perawatan Jalan Dusun Tempuran.
- 9). Pembangunan Betonisasi jalan poros Dusun Tempuran (Penataan Lingkungan Desa).
- 10). Pembangunan Makadam Jalan Dusun Tempuran (Penataan Lingkungan Desa).
- 11). Lanjutan Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa.

b. Program Pembangunan Prasarana Sosial

Program ini diarahkan untuk meningkatkan kondisi sarana dan prasarana sosial kearah yang lebih baik, yang ditempuh melalui :

- 1). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Jatilor.
- 2). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Mulungan.
- 3). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Tempuran.
- 4). Pembangunan Prasarana Sosial Urugan tanah pembuatan lapangan Volly Dusun Mulungan dan Dusun Tempuran.

c. Program Pembangunan Modal lain-lain

Program ini diarahkan untuk meningkatkan pengadaan sarana dan prasarana perkantoran kearah yang lebih baik, yang ditempuh melalui :

- 1). Pengadaan Komputer pendayagunaan Website.
- 2). Pengadaan Jet Pump Kantor Desa.
- 3). Pengadaan Kamera Digital.
- 4). Pengadaan Printer
- 5). Pembelian Monitor Komputer.
- 6). Pembelian Almari Arsip.

3.3. Pembinaan Kemasyarakatan Desa

a. Program Belanja Bantuan Sosial

Bantuan sosial digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan dalam bentuk uang dan/atau barang kepada masyarakat

yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pencapaian program ini ditempuh melalui :

- 1). Bantuan kesejahteraan Imam Masjid.
 - 2). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan Madin Asrorul Huda.
 - 3). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan TPQ Al-Ikhlas.
 - 4). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan TPQ Al-Kautsar.
 - 5). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan Madin Al-Kautsar.
 - 6). Bantuan Kegiatan TK.
 - 7). Bantuan Sosial Operasional Kegiatan PAUD PURWA WACANA.
- b. Program Belanja Bantuan Keuangan

Bantuan keuangan digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan kepada lembaga-lembaga masyarakat yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pencapaian dari program ini ditempuh melalui :

- 1). Bantuan Keuangan Penunjang Kegiatan LPMD.
- 2). Bantuan Keuangan Penunjang TP-PKK Desa.
- 3). Bantuan Keuangan kegiatan RT/RW.
- 4). Bantuan Keuangan Penunjang kegiatan Karang Taruna.
- 5). Bantuan Keuangan Operasional RT/RW.
- 6). Bantuan Keuangan LINMAS.
- 7). Bantuan Operasional PKK Desa.
- 8). Bantuan Operasional LPMD.

3.4. Pemberdayaan Masyarakat

a. Program Belanja Bantuan Keuangan

Bantuan keuangan digunakan untuk menganggarkan pemberian bantuan kepada lembaga-lembaga masyarakat yang bertujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat. Pencapaian dari program ini ditempuh melalui :

- 1). Bantuan Operasional Gapoktan.
- 2). Bantuan Keuangan Operasional Kelompok Wanita Tani.
- 3). Bantuan Keuangan Operasional Perpustakaan Desa.
- 4). Bantuan Keuangan Operasional Tim Pelestari Tyto Alba;

- 5). Bantuan Keuangan Operasional Forum Kesehatan Desa;
- 6). Bantuan Keuangan Operasional Kader Pemberdayaan Masyarakat;
- 7). Bantuan keuangan pendukung Kegiatan Penyelenggaraan Pemilihan Umum DPR, DPD, DPRD;
- 8). Bantuan Keuangan Pendukung Kegiatan Penyelenggaraan Pemilihan Umum Presiden dan Wakil Presiden;
- 9). Bantuan keuangan Kegiatan Sedekah Bumi;
- 10). Bantuan keuangan Kegiatan HUT RI;
- 11). Bantuan Keuangan Panitia pelaksana Kegiatan Pembangunan Infrastruktur Desa.

Program Belanja Tidak terduga

Belanja tidak terduga merupakan belanja untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa atau tidak diharapkan berulang, seperti penanggulangan bencana alam dan bencana sosial yang tidak diperkirakan sebelumnya, termasuk pengembalian atas kelebihan penerimaan desa tahun-tahun sebelumnya yang telah ditutup.

2. Tingkat pencapaian

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Program ini dialokasikan anggaran sebesar Rp 814.327.259,- dan terealisasi sebesar Rp 814.019.759,- atau 99,96%, dengan realisasi kegiatan berupa terwujudnya berbagai penyediaan barang dan jasa administrasi perkantoran, penghasilan Kepala Desa dan Perangkat Desa, insentif, tunjangan, penghargaan dan honorarium serta penghasilan tenaga pegawai desa sehingga dapat mendukung terwujudnya tertib administrasi perkantoran, serta kelancaran mekanisme dan prosedur kerja.

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Program ini dialokasikan anggaran Rp 22.555.000,- dan terealisasi sebesar Rp 22.555.000,- atau 100,00 %, dengan pencapaian kegiatan yaitu terwujudnya peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dan pelayanan serta menciptakan

kenyamanan suasana kerja. Adapun secara rinci kegiatan-kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

- 1). Terwujudnya pemeliharaan rutin komputer, notebook dan printer.
- 2). Terwujudnya pemeliharaan rutin/berkala alat-alat listrik dan alat-alat kebersihan;
- 3). Terlaksananya pemeliharaan 1 unit kendaraan dinas;
- 4). Terwujudnya barang-barang kantor lainnya; dan
- 5). Terwujudnya belanja lain-lain.

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Program ini dialokasikan anggaran sebesar Rp 4.450.000,- dengan realisasi Rp 4.450.000,- atau 100%, dengan kegiatan :

- 1). Terwujudnya pengadaan 5 seragam BPD; dan
- 2). Terlaksananya pengadaan 15 seragam Batik Grobogan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa.

d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan capaian kinerja

Program ini dialokasikan anggaran Rp 1.285.000,- dan terealisasi sebesar Rp 1.285.000,- atau 100% dengan realisasi kegiatan :

- 1). Terciptanya tertib administrasi laporan pertanggungjawaban;
- 2). Terwujudnya buku dokumentasi kegiatan; dan
- 3). Terwujudnya papan nama proyek dan kegiatan lainnya.

e. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan

Program ini dialokasikan anggaran Rp 82.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp 82.000.000,- atau 100 % dengan realisasi kegiatan :

- 1). Terlaksananya Pembangunan Balai Desa;
- 2). Terlaksananya Pembangunan Lanjutan Kantor Desa; dan
- 3). Terlaksananya Kegiatan Papan Nama Kantor Desa.

f. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan

Program ini dialokasikan anggaran Rp 354.034.000,- dan terealisasi sebesar Rp 354.034.000,- atau 100, % dengan realisasi kegiatan :

- 1). Betonisasi Jalan Induk Dusun Jatilor.
- 2). Betonisasi Jalan Wilayah RT 02 RW 06 Dusun Tempuran.
- 3). Lanjutan Betonisasi Jalan Wilayah RT 01 RW 03 Dusun Mulungan.
- 4). Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa.
- 5). Betonisasi Jalan Wilayah RT 01 RW 03 Dusun Mulungan.
- 6). Perawatan Jalan Dusun Jatilor.
- 7). Perawatan Jalan Dusun Mulungan.
- 8). Perawatan Jalan Dusun Tempuran.
- 9). Pembangunan Betonisasi jalan poros Dusun Tempuran (Penataan Lingkungan Desa).
- 10). Pembangunan Makadam Jalan Dusun Tempuran (Penataan Lingkungan Desa).
- 11). Lanjutan Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa.

g. Program Pembangunan Prasarana Sosial

Program ini dialokasikan anggaran Rp 7.000.000,- dan terealisasi sebesar Rp 7.000.000,- atau 100 % dengan realisasi kegiatan :

- 1). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Jatilor.
- 2). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Mulungan.
- 3). Pembangunan Prasarana Sosial Makam Dusun Tempuran.
- 4). Pengadaan Urugan Tanah Pembuatan Lapangan Volly Dusun Mulungan dan Dusun Tempuran.

h. Program Pembangunan Modal Lain-lain

Program ini dialokasikan anggaran Rp 23.645.000,- dan terealisasi sebesar Rp 23.645.000,- atau 100 % dengan realisasi kegiatan :

- 1). Pengadaan Komputer pendayagunaan Website.
- 2). Pengadaan Jet Pump Kantor Desa.
- 3). Pengadaan Kamera Digital.
- 4). Pengadaan Printer

- 5). Pembelian Monitor Komputer.
- 6). Pembelian Almari Arsip.

i. Program Bantuan Belanja Sosial

Program ini dialokasikan anggaran Rp 29.200.000,- dan terealisasi sebesar Rp 29.200.000,- atau 100% dengan realisasi sebagai berikut :

- 1). Bantuan kesejahteraan Imam Masjid.
- 2). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan Madin Asrorul Huda.
- 3). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan TPQ Al-Ikhlas.
- 4). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan TPQ Al-Kautsar.
- 5). Bantuan Operasional Lembaga Pendidikan Keagamaan Madin Al-Kautsar.
- 6). Bantuan Kegiatan TK.

j. Program Belanja Bantuan Keuangan

Program ini dialokasikan anggaran Rp 92.536.000,- dan terealisasi sebesar Rp 92.536.000,- atau 100 % dengan realisasi kegiatan meliputi :

- 1). Bantuan Keuangan Penunjang Kegiatan LPMD.
- 2). Bantuan Keuangan Penunjang TP-PKK Desa.
- 3). Bantuan Keuangan kegiatan RT/RW.
- 4). Bantuan Keuangan Penunjang kegiatan Karang Taruna.
- 5). Bantuan Keuangan Operasional RT/RW.
- 6). Bantuan Keuangan LINMAS.
- 7). Bantuan Operasional PKK Desa.
- 8). Bantuan Operasional LPMD.
- 9). Bantuan Operasional Kelompok Tani
- 10). Bantuan Operasional Gapoktan.
- 11). Bantuan Operasional Kelompok Wanita Tani (KWT).
- 12). Bantuan Operasional Perpustakaan Desa.
- 13). Bantuan Keuangan Operasional Tim Pelestari Tyto Alba;
- 14). Bantuan Keuangan Operasional Forum Kesehatan Desa;

- 15). Bantuan Keuangan Operasional Kader Pemberdayaan Masyarakat;
- 16). Bantuan keuangan pendukung Kegiatan Penyelenggaraan Pemilihan Umum DPR, DPD, DPRD;
- 17). Bantuan Keuangan Pendukung Kegiatan Penyelenggaraan Pemilihan Umum Presiden dan Wakil Presiden;
- 18). Bantuan keuangan Kegiatan Sedekah Bumi;
- 19). Bantuan keuangan Kegiatan HUT RI;
- 20). Bantuan Keuangan Panitia pelaksana Kegiatan Pembangunan Infrastruktur Desa.

k. Program Belanja Tidak terduga

Program ini dialokasikan anggaran Rp 367,- dan realisasi sebesar Rp 0,- atau 0% atau tidak ada kegiatan yang dibiayai pada pos anggaran belanja tidak terduga.

3. Satuan Pelaksanaan kegiatan Desa

Penyelenggaraan urusan hak asal-usul desa Pemerintah di Desa Jatilor dilaksanakan oleh Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan.

4. Data Perangkat Desa

Adapun susunan Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan pada tahun 2014 sebagaimana tercantum dalam Tabel III.1 tentang Data Kepala Desa dan Perangkat Desa berikut ini :

Tabel III.1

DATA KEPALA DESA DAN PERANGKAT DESA JATILOR

No	Nama	Tempat/tgl Lahir	Jabatan	Nomor SK	Upah (Ha)
1	NGUSMAN	Grobogan, 25-5-1969	Kepala Desa	141/195/2013	6.950
2	H.PARDJONO,SH	Grobogan,10-11-1950	Sekretaris Desa	Peng.145/1978	4.000
3	SUKIRMAN	Grobogan,11-3-1955	Kadus Tempuran	141/38/XII/1988	2.700
4	PURWADI	Grobogan,12-8-1961	Kadus Mulungan	141/011/2003	3.000
5	SUWARTOYO	Grobogan,31-12-1964	Kaur Pemerintahan	141/010/IV/2003	2.000
6	WAKIDI	Grobogan,10-6-1962	Kaur Umum	141/28/X/1988	2.000
7	H. SUPARNO, SP	Grobogan,4-6-1965	Kaur Pembangunan	26/4/XII/1988	2.000
8	SUPRIYONO	Bantul,15-1-1966	Kaur Keuangan	04/II/1988m	2.000
9	SUPARWAN, S.Pd.I	Demak, 22-1-1980	Up.Modin Mulungan	141/03/II/2005	1.000

10	SUWARTO	Grobogan,4-7-1965	Up.Jaga baya Mulungan	141/18/IV/2006	1.000
11	NASIRI	Grobogan, 10-1-1976	Kadus Jatilor	141.3/28/XII/2009	3.000
12	SUTIYONO	Grobogan,19-4-1985	Kaur Kesra	141.3/29/XII/2009	2.000
13	SUPARDI	Grobogan,11-1-1984	Up. Modin Jatilor	141.3/30/XII/2009	1.000
14	P. HANDAYANI	Grobogan,15-11-1983	Up. Jagabaya Jatilor	141.3/31/XII/2009	1.000
15	MOH EHWANI	Grobogan,11-3-1985	Up. Jagabaya Tempuran	141.3/32/XII/2009	1.000

Sumber Data : Sekretariat Desa Jatilor Tahun 2014

5. Alokasi dan Realisasi Anggaran

Program dan kegiatan pada urusan Hak asal-usul Desa serta jumlah anggaran serta realisasinya pada tahun anggaran 2014 dapat dilihat pada Tabel III.2

Tabel III.2

ALOKASI DAN REALISASI ANGGARAN URUSAN HAK ASAL-USUL DESA TAHUN ANGGARAN 2014

No	Program dan Kegiatan	Anggaran	Realisasi	%
1	2	3	4	5
a	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	814.327.259	814.019.759	99,96
1	Penyediaan jasa surat menyurat dan alat tulis kantor	5.559.000	5.559.000	100,00
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya listrik, surat kabar	3.540.000	3.232.500	91,31
3	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	6.199.500	6.199.500	100,00
4	Penyediaan makanan dan minuman (Jamuan Tamu)	2.250.000	2.250.000	100,00
5	Rapat-rapat koordinasi, sosialisasi	25.602.500	25.602.500	100,00
6	Konsultasi keluar desa	14.520.000	14.520.000	100,00
7	Honorarium/belanja pegawai	96.156.000	96.156.000	100,00
8	Penghasilan Tetap Kepala Desa dan Perangkat Desa	519.750.000	519.750.000	100,00
9	Penghargaan/pensiunan Kades & PD	91.200.000	91.200.000	100,00
10	Tunjangan Kesejahteraan Kades & PD	4.995.000	4.995.000	100,00
11	Tambahan Penghasilan Tetap Kades & Perangkat Desa	24.300.000	24.300.000	100,00
12	Tunjangan BPD	2.997.000	2.997.000	100,00
13	Honorarium Tenaga Honorer Desa	8.580.000	8.580.000	100,00
14	Pengadaan jasa Gambar & RAB Proyek	3.600.000	3.600.000	100,00
15	Penyediaan jasa PBB Tanah Kas Desa	5.078.259	5.078.259	100,00
b	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	22.555.000	22.555.000	100,00
1	Pemeliharaan rutin/berkala komputer, Notebook, printer	2.895.000	2.895.000	100,00
2	Pemeliharaan rutin/berkala alat-alat listrik, alat-alat kebersihan	1.200.000	1.200.000	100,00
3	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas	1.000.000	1.000.000	100,00
4	Pengadaan barang-barang lain kantor	1.710.000	1.710.000	100,00
5	Pengadaan belanja Lain-lain	15.750.000	15.750.000	100,00
c	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	4.450.000	4.450.000	100,00
1	Pengadaan seragam BPD	1.750.000	1.750.000	100,00
2	Pengadaan Seragam Batik bagi Kades & PD	2.700.000	2.700.000	100,00
d	Program Peningkatan Pengembangan pelaporan	1.285.000	1.285.000	100,00

1	Peningkatan Pengembangan Pelaporan Kinerja	1.285.000	1.285.000	100,00
e	Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan	82.000.000	82.000.000	100,00
1	Pembangunan Balai Desa	60.000.000	60.000.000	100,00
2	Pembangunan Lanjutan Kantor Desa	20.000.000	20.000.000	100,00
3	Pembangunan Lanjutan Papan Nama Kantor Desa	2.000.000	2.000.000	100,00
f.	Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan	354.034.000	354.034.000	100,00
1	Betonisasi Jalan Induk Dsn. Jatilor	20.000.000	20.000.000	100,00
2	Betonisasi Jalan RT 02 RW 06 Dsn. Tempuran	13.000.000	13.000.000	100,00
3	Lanjutan Betonisasi Jalan RT 01 RW 03 Dsn. Mulungan	13.000.000	13.000.000	100,00
4	Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa	40.000.000	40.000.000	100,00
5	Betonisasi Jalan RT 01 RW 03 Dsn. Mulungan (ADD)	25.034.000	25.034.000	100,00
6	Perawatan Jalan Dsn. Jatilor	1.000.000	1.000.000	100,000
7	Perawatan Jalan Dsn. Mulungan	1.000.000	1.000.000	100,00
8	Perawatan Jalan Dsn. Tempuran	1.000.000	1.000.000	100,00
9	Pembangunan Jalan Poros Tempuran	100.000.000	100.000.000	100,00
10	Pembangunan Makadam jalan Dsn. Tempuran	100.000.000	100.000.000	100,00
11	Lanjutan Betonisasi Jalan Sawah Utara Desa	40.000.000	40.000.000	100,00
g	Program Pembangunan Prasarana Sosial	7.000.000	7.000.000	100,00
1	Pembangunan Makam	3.000.000	3.000.000	100,00
2	Pembuatan Lapangan Volly	4.000.000	4.000.000	100,00
h	Program Pembangunan Modal Lain-lain	23.645.000	23.645.000	100,00
1	Pengadaan Komputer Pendayagunaan Website	12.900.000	12.900.000	100,00
2	Pengadaan Jet Pump Kantor Desa	5.000.000	5.000.000	100,00
3	Pengadaan Kamera Digital	1.600.000	1.600.000	100,00
4	Pengadaan Printer	1.200.000	1.200.000	100,00
5	Pembelian Monitor Komputer	345.000	345.000	100,00
6	Pembelian Almari	2.600.000	2.600.000	100,00
i	Program Bantuan Sosial	20.900.000	20.900.000	100,00
1	Bantuan Kesejahteraan Imam Masjid	7.200.000	7.200.000	100,00
2	Bantuan Operasional Kegiatan TK Dharma Wanita	500.000	500.000	100,00
3	Bantuan Operasional PAUD Purwa Wacana	1.200.000	1.200.000	100,00
4	Bantuan Operasional Madin Asrorul Huda	7.680.000	7.680.000	100,00
5	Bantuan Operasional Madin Al-Kautsar	2.880.000	2.880.000	100,00
6	Bantuan Operasional TPQ Al-Kautsar	720.000	720.000	100,00
7	Bantuan Operasional TPQ Al-Ikhlas	720.000	720.000	100,00
j	Program Bantuan Keuangan	92.536.000	92.536.000	100,00
1	Belanja Bantuan Penunjang Kegiatan LPMD	3.736.000	3.736.000	100,00
2	Belanja Bantuan Penunjang Kegiatan RT/RW	5.250.000	5.250.000	100,00
3	Belanja Bantuan Penunjang Kegiatan PKK	5.000.000	5.000.000	100,00
4	Bantuan Operasional Karang Taruna	3.000.000	3.000.000	100,00
5	Bantuan Operasional LINMAS	4.500.000	4.500.000	100,00
6	Bantuan Operasional LPMD	1.200.000	1.200.000	100,00
7	Bantuan Operasional PKK	5.000.000	5.000.000	100,00
8	Bantuan Operasional Gapoktan	500.000	500.000	100,00
9	Bantuan Operasional Kelompok Tani	2.000.000	2.000.000	100,00
10	Bantuan Operasional KWT Mekar Lestari	500.000	500.000	100,00
11	Bantuan Operasional Tim Pelestari Tyto Alba	1.000.000	1.000.000	100,00
12	Belanja bantuan Keuangan Penunjang Kegiatan RT/RW	6.350.000	6.350.000	100,00
13	Bantuan Operasional FKD	1.000.000	1.000.000	100,00
14	Bantuan Operasional KPM	1.000.000	1.000.000	100,00
15	Bantuan Operasional Perpustakaan Desa	1.000.000	1.000.000	100,00
16	Bantuan Keuangan Pendukung Penyelenggaraan Pemilu	5.000.000	5.000.000	100,00

17	Bantuan Keuangan Pendukung Penyelenggaraan Pilpres	2.000.000	2.000.000	100,00
18	Belanja bantuan Keuangan HUT RI	1.500.000	1.500.000	100,00
19	Bantuan Kegiatan Sedekah Bumi	3.000.000	3.000.000	100,00
20	Bantuan Keuangan Panitia Pelaksana Infrastruktur Desa	40.000.000	40.000.000	100,00
k	Program Belanja Tidak terduga	367	-	-
1	Belanja Tidak Terduga	367	-	-
	JUMLAH	1.422.732.626	1.422.424.759	99,98

Sumber : Bendahara Pengeluaran Desa Jatilor Tahun Anggaran 2014 (31 Desember 2014)

3.5. Masalah dan Tantangan Desa

a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1). Permasalahan pelaksanaan program dan kegiatan ini adalah:

Belum lengkapnya peralatan kantor sehingga pelayanan masyarakat sering mengalami keterlambatan.

2). Solusi

Solusi yang telah dilakukan untuk menangani permasalahan ini adalah pemenuhan administrasi dan ATK Kantor.

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1). Permasalahan pelaksanaan program dan kegiatan ini adalah:

Belum lengkapnya sarana dan prasarana kantor sehingga pelayanan masyarakat sering mengalami keterlambatan.

2). Solusi

Solusi yang telah dilakukan untuk menangani permasalahan ini adalah peningkatan sarana dan prasarana Kantor.

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

1). Permasalahan

Kurang disiplinnya kinerja aparatur pemerintahan desa.

2). Solusi yang dilakukan

Untuk meningkatkan kedisiplinan kerja dikalangan aparatur pemerintahan desa.

d. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan capaian kinerja

1) Permasalahan

Kurang jelasnya pembagian uraian tugas pada masing-masing Perangkat Desa, sehingga masih sering kali tumpang tindih pengerjaan tugas.

- 2) Solusi
Pemanfaatan potensi Perangkat Desa yang ada disesuaikan tugas dan fungsinya serta adanya rekrutmen perangkat desa yang memiliki keahlian dibidang keuangan desa dalam rangka mewujudkan kegiatan yang dilaksanakan di tingkat desa.
- e. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Pemerintahan
- 1). Permasalahan
Belum terselesaikannya bangunan utama & bangunan pendukung Kantor Desa untuk mendukung kelancaran pemerintah Desa sebagai pelayanan masyarakat
 - 2). Solusi
Melanjutkan pembangunan papan nama kantor desa & lanjutan tempat parkir kantor desa.
- f. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Perhubungan
- 1). Permasalahan
Banyaknya kerusakan jalan di seluruh wilayah desa Jatilor
 - 2). Solusi
Mengadakan peningkatan jalan di seluruh jalan Desa di setiap tahunnya.
- g. Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Sosial
- 1) Permasalahan
Banyaknya kerusakan sarana prasarana sosial di tingkat dusun.
 - 2) Solusi
Perbaiki sarana dan prasarana sosial di masing-masing dusun.
- h. Program Pembangunan Modal Lain-lain
- 1) Permasalahan
Belum tercukupinya sarana prasarana di Kantor Desa untuk mendukung kelancaran pemerintah Desa sebagai pelayanan masyarakat.
 - 2) Solusi
Pemenuhan sarana prasarana penunjang kerja di kantor Desa.

i. Program Belanja Bantuan Sosial

1) Permasalahan

Perlu adanya semangat bagi masyarakat yang benar-benar melaksanakan tugas dengan tujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat.

2) Solusi

Pemberian kesejahteraan bagi imam masjid, lembaga pendidikan dan lembaga pendidikan keagamaan.

j. Program Belanja Bantuan Keuangan

1) Permasalahan

Perlu adanya biaya operasional bagi lembaga-lembaga kemasyarakatan yang ada di desa dalam rangka melaksanakan tugas dengan tujuan untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat.

2) Solusi

Pemberian bantuan keuangan kepada lembaga-lembaga yang ada di desa.