



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 29 Juli 2022

Nomor : 005/408/VII/2022  
Lampiran : -  
Hal : Undangan *Coffee Morning*

Kepada Yth.:  
Sdr Perangkat Desa  
di-  
Tempat

Dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas  
besok pada :

Hari/Tanggal : Senin, 1 Agustus 2022  
Jam : 07.30 WIB s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat lantai 1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat  
Desa Jatilor

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima  
kasih.





**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**DAFTAR HADIR RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 1 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan
1	PURWADI	Kepala Desa	1
2	SUPARWAN, S.Pd.I,MM	Sekretaris Desa	2
3	MOH EHWANI	Kaur Perencanaan	3
4	SUWARTO	Kaur TU & Umum	4
5	H.SUPARNO, SP	Kaur Keuangan	5
6	SUTIYONO, S,Kep	Kasi Pemerintahan	6
7	SUPARDI	Kasi Pelayanan	7
8	NASIRI, SP	Kadus Jatilor	8
9	PUJI HANDAYANININGSIH	Kadus Mulungan	9
10	SUWARTOYO	Kadus Tempuran	10





PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN  
KECAMATAN GODONG  
DESA JATILOR

Jl. Raya Purwokerto-Jemberang Km. 1,3 Jatisila Kode Pos 58362  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

NOTULEN RAPAT

Hari : Senin  
Tanggal : 1 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa

Pembukaan

Pembacaan Do'a

Sambutan Kepala Desa :

- Kepada Para Kepala Desa, agar diinformasikan kepada masyarakat untuk memperingati Ponda Merah Putih & Umlah 3 pada tanggal 1 Agustus - 31 Agustus 2022.
- Peringatan legiatan 17 an agar di kondisikan di masing-masing wilayah Dusun.
- Kebersihan, Keindahan, Keamanan (3K) di masing-masing wilayah agar dilaksanakan di setiap rayong.

Sambutan Sekretaris Desa :

- Informasi Dinas dari Kecamatan
    1. Simba Prayhat Desa, agar kabir mengetahui Upacara 17 Agustus 2022 di Halaman Kantor Kecamatan Godong mengenai Konpi legkap. Khwas Kepala Desa mengenai Patokan Adat Grobogan.
    2. Penetapan Perdes tentang Perubahan APBDesa masih menunggu petunjuk dari Dispermada.
    3. Perubahan APBDesa tetap harus mempedomani ketentuan Pasal 100 PP 11/2019 yaitu 70% x 30%
    4. DD nya (40% BLT, 20% ketahanan Pangan & 8% PPKM) tidak boleh diubah.
  - 5. Agar segera menyusun Perdes tentang RKP Desa Tahun 2023.
- Penutup.





**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 5 Agustus 2022

Nomor : 005/425/VIII/2022  
Lampiran : -  
Hal : Undangan *Coffee Morning*

Kepada Yth.:  
Sdr Perangkat Desa  
di-  
Tempat

Dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas  
besok pada :

Hari/Tanggal : Senin, 8 Agustus 2022  
Jam : 07.30 WIB s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat lantai 1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat  
Desa Jatilor

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima  
kasih.





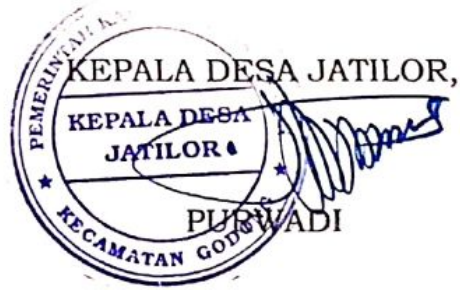
**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**DAFTAR HADIR RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 8 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan
1	PURWADI	Kepala Desa	1
2	SUPARWAN, S.Pd.I,MM	Sekretaris Desa	2
3	MOH EHWANI	Kaur Perencanaan	3
4	SUWARTO	Kaur TU & Umum	4
5	H.SUPARNO, SP	Kaur Keuangan	5
6	SUTIYONO, S,Kep	Kasi Pemerintahan	6
7	SUPARDI	Kasi Pelayanan	7
8	NASIRI, SP	Kadus Jatilor	8
9	PUJI HANDAYANININGSIH	Kadus Mulungan	9
10	SUWARTOYO	Kadus Tempuran	10





PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN  
KECAMATAN GODONG  
DESA JATILOR

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

NOTULEN RAPAT

Hari : Senin  
Tanggal : 8 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa

Pembukaan

Pembacaan Po'a

Sambutan Kepala Desa :

- Mengajak kepada Semua Perangkat Desa untuk lebih giat bekerja melayani masyarakat .
- Utamakan pelayanan dengan 3S
- Evaluasi pelaksanaan 3K & pemasangan bendera /umbul -umbul di masing<sup>2</sup> Dusun, Masih ada beberapa RT yang belum ada kerja bakti kebersihan lingkungan .

Sambutan Sekretaris Desa :

Informasi Dinas dari Rakor Sekdes tgl 8 Agustus 2022 di Kec. Godong :

1. Kemungkinan terdapat perubahan Page ADD (bertambah / berkurang) masih menunggu Informasi dari Dispermades .
2. Peringatan HUT RI ke 77 :
  - Tirakatan tanggal 16 Malam 17, Sekdes agar hadir jam 19.30 WIB
  - Upacara tanggal 17 Agustus 2022, Jam 07.00 WIB, khusus Kades dan Sekdes lanjut mengikuti Upacara Zoom
  - Kamis, 11 Agustus 2022 Jam 06.00 mengikuti Senam bersama Istri di Kecamatan .
3. Kendaraan Dinas Plat Merah dilarang menggunakan PERTALITE Penutup .





**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 12 Agustus 2022

Nomor : 005/447/VIII/2022  
Lampiran : -  
Hal : Undangan *Coffee Morning*

Kepada Yth.:  
Sdr Perangkat Desa  
di-  
Tempat

Dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas  
besok pada :

Hari/Tanggal : Senin, 15 Agustus 2022  
Jam : 07.30 WIB s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat lantai 1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat  
Desa Jatilor

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima  
kasih.





**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**DAFTAR HADIR RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 15 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan
1	PURWADI	Kepala Desa	1
2	SUPARWAN, S.Pd.I,MM	Sekretaris Desa	2
3	MOH EHWANI	Kaur Perencanaan	3
4	SUWARTO	Kaur TU & Umum	4
5	H.SUPARNO, SP	Kaur Keuangan	5
6	SUTIYONO, S,Kep	Kasi Pemerintahan	6
7	SUPARDI	Kasi Pelayanan	7
8	NASIRI, SP	Kadus Jatilor	8
9	PUJI HANDAYANININGSIH	Kadus Mulungan	9
10	SUWARTOYO	Kadus Tempuran	10







**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**NOTULEN RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 15 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat It.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa

Pembukaan

Pembacaan Do'a

Sambutan Kepala Desa :

- Menginformasikan Berdasarkan Surat Dispermadukcapil Provinsi Jawa Tengah 140/1601 tanggal 4 Agustus 2022 perihal Percontohan Desa Antikorupsi, salah satunya Desa Jatilor ditunjuk mewakili Kabupaten Grobogan.
- Selanjutnya berdasarkan surat tersebut, ada zoom meeting yang diikuti fak sekdes
- Rencana hari ini, Senin 15 Agustus 2022, Inspektorat Provinsi akan berkunjung ke Jatilor untuk pendataan awal terkait Kesiapan Desa Antikorupsi.
- Nanti jam 09.00 kita laksanakan Musrenbangdes, tolong kepada tim Penyusun RKP Desa Tahun 2023, agar betul-betul diikuti semua usulan yang telah di tampung pada Musrenbangdes.

Sambutan Sekretaris Desa :

- Pada tanggal 11 Agustus 2022, saya mengikuti Zoom Meeting Program Desa Antikorupsi tingkat Provinsi Jawa Tengah.
- Adapun timeline kegiatan tersebut meliputi :
  - Persiapan = Pendataan, penetapan, pemetaan
  - Pelaksanaan = Pendampingan, Assessment, & Monitoring - Deklarasi
  - Pengembangan = Koordinasi & Pemanfaatan
- Terdapat 5 Indikator Utama & 8 Indikator yang harus disiapkan.
- Bimtek KPK → Sept 2022, Assessment & Deklarasi → Okt - Nov 2022.

Penutup.



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 19 Agustus 2022

Nomor : 005/46 b/VIII/2022  
Lampiran : -  
Hal : Undangan *Coffee Morning*

Kepada Yth.:  
Sdr Perangkat Desa  
di-  
Tempat

Dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas  
besok pada :

Hari/Tanggal : Senin, 22 Agustus 2022  
Jam : 07.30 WIB s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat lantai 1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat  
Desa Jatilor

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima  
kasih.





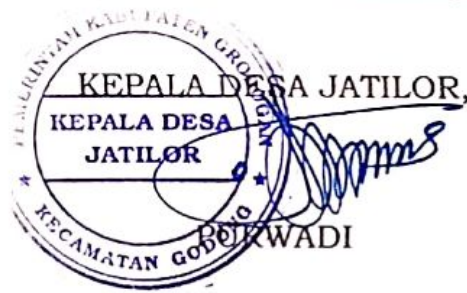
**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**DAFTAR HADIR RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 22 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat It.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan
1	PURWADI	Kepala Desa	1
2	SUPARWAN, S.Pd.I,MM	Sekretaris Desa	2
3	MOH EHWANI	Kaur Perencanaan	3
4	SUWARTO	Kaur TU & Umum	4
5	H.SUPARNO, SP	Kaur Keuangan	5
6	SUTIYONO, S,Kep	Kasi Pemerintahan	6
7	SUPARDI	Kasi Pelayanan	7
8	NASIRI, SP	Kadus Jatilor	8
9	PUJI HANDAYANININGSIH	Kadus Mulungan	9
10	SUWARTOYO	Kadus Tempuran	10







**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

**NOTULEN RAPAT**

Hari : Senin  
Tanggal : 22 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa

Pembukaan

Po'a

Sambutan & Materi Sekretaris Desa :

Indikator Penilaian Desa Antikorupsi :

**I Penguatan Tata Laksana**

1. Kebijakan Desa ttg APBDes (berencana), Pelaksanaan, penatausahaan & Pertanggungjawaban.
2. Kebijakan Desa ttg Pengawasan Kinerja
3. Kebijakan Desa ttg Pengendalian Grafifikasi, Suap & Konflik Kepentingan
4. Keberadaan Perjanjian Kerjasama antara Pelaksana Kegiatan dan Pihak Ketiga (PBj)
5. Kebijakan Desa ttg Pakta Integritas

**II Penguatan Pengawasan**

6. Keberadaan kegiatan pengawasan & Evaluasi Kinerja Perangkat Desa
7. Keberadaan tindak lanjut hasil pembinaan, arahan, pengawasan & pemeriksaan.
8. Keberadaan (Ada/tidaknya) Aparatur Desa tersangkut pidana korupsi (3th)

**III Penguatan Kualitas Pelayanan Publik**

9. Keberadaan layanan Pengaduan bagi Masyarakat.
10. Keberadaan Survei Kepuasan Masyarakat terhadap layanan Pemerintah Desa.
11. Keterbukaan & akses masy Desa thd Informasi Standar Pelayanan Minimal.
12. Keberadaan Media Informasi tentang APBDes di Balai Desa / Website.
13. Keberadaan Maklumat Pelayanan.

**IV Penguatan Partisipasi Masyarakat**

14. Partisipasi & keterlibatan Masyarakat dlm penyusunan RKP Desa.

15. Kesadaran Masyarakat dalam mencegah terjadinya KKN

16. Keterlibatan Lembaga Kemasyarakatan Desa dan masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan Desa.

✓ Kearifan Lokal.

17. Budaya lokal/hukum adat yang mendorong upaya pencegahan tindak pidana korupsi.

18. Tokoh masyarakat, tokoh agama, tokoh adat, tokoh pemuda dan kaum perempuan yang mendorong upaya pencegahan tindak pidana korupsi.

Bukti dukung (evidence) dikumpulkan dalam 3 jenis:

1. Bukti fisik / Fotocopy dokumen.

2. Upload di Google Drive

3. Website Desa. (Alamat link).

- Assessment & Pendampingan dilaksanakan oleh Dispermades & Inspektorat Kabupaten
- Penilaian dilakukan oleh Inspektorat Provinsi & KPK.
- Asesment dilakukan bulan Sept - Okt 2022.
- Penilaian dilaksanakan bulan Okt - Nov 2022.



**PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN**  
**KECAMATAN GODONG**  
**DESA JATILOR**

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

Jatilor, 26 Agustus 2022

Nomor : 005/478/VIII/2022  
Lampiran : -  
Hal : Undangan *Coffee Morning*

Kepada Yth.:  
Sdr Perangkat Desa  
di-  
Tempat

Dengan ini mengharap kehadiran saudara tersebut diatas  
besok pada :

Hari/Tanggal : Senin, 29 Agustus 2022  
Jam : 07.30 WIB s/d Selesai  
Tempat : Ruang rapat lantai 1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat  
Desa Jatilor

Demikian atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima  
kasih.







PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN  
KECAMATAN GODONG  
DESA JATILOR

Jl. Raya Purwodadi-Semarang Km. 13 Jatilor Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari : Senin  
Tanggal : 29 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa Jatilor

No	Nama	Unsur	Tanda Tangan
1	PURWADI	Kepala Desa	
2	SUPARWAN, S.Pd.I,MM	Sekretaris Desa	
3	MOH EHWANI	Kaur Perencanaan	
4	SUWARTO	Kaur TU & Umum	
5	H.SUPARNO, SP	Kaur Keuangan	
6	SUTIYONO, S,Kep	Kasi Pemerintahan	
7	SUPARDI	Kasi Pelayanan	
8	NASIRI, SP	Kadus Jatilor	
9	PUJI HANDAYANININGSIH	Kadus Mulungan	
10	SUWARTOYO	Kadus Tempuran	





PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN  
KECAMATAN GODONG  
DESA JATILOR

Jl. Raya Purwodadi Semarang Km. 13 Liris Kode Pos 58162  
Website : [www.desajatilor.grobogan.go.id](http://www.desajatilor.grobogan.go.id) e-mail : [jatilor@grobogan.go.id](mailto:jatilor@grobogan.go.id)

NOTULEN RAPAT

Hari : Senin  
Tanggal : 29 Agustus 2022  
Waktu : 07.30 WIB s.d Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Lt.1 Kantor Desa Jatilor  
Acara : *Coffee Morning* Kepala Desa dan Perangkat Desa

Pembukaan

Pembacaan Do'a

Sambutan Kepala Desa

- Kepada Rekan<sup>2</sup> Perangkat dalam Menyusun Perdes Transaksi Non Tunai, agar diperhatikan betul Kisi<sup>2</sup> yang dimasukkan. Khususnya mengenai Komponen Belanja Pegawai.
- Segera konsultasikan ke Kabupaten sebelum kita tetapkan menjadi Perdes.

Sambutan Sekretaris Desa :

- Substansi Raperdes Implementasi Transaksi Non Tunai dalam Pelaksanaan APBDesa Jatilor :
    - Asas = Efektif, efisien, ekonomis, keamanan, transparan, manfaat & akuntabel
    - Tujuan = mewujudkan pengelolaan keuangan guna mencegah terjadinya tipikor.
    - Ruang lingkup = seluruh Penerimaan & Pengeluaran Desa.
    - Penerimaan Desa = PAD, transfer, Pendapatan lain. (Pendapatan)
    - Penerimaan Desa Pembiayaan = SILPA, Pencatiran Dana Cadangan. } Lgsn ke Re
    - Pengeluaran Desa =
      - Belanja (Siltap, Tunj & Jamsos utk Kader & PD), Tunj BPD, tambahkan tunj, Honorarium tm, insentif, pengas, SPPD, pelatihan, sewa, BLT, B/j minimal 10.000.000 & pengeluaran Pembiayaan Desa.
    - Dikecualikan => Upah tukang, uang saku, B/j dibawah 10 jt, Pajak, tanggap darurat, Honor diluar Perm Des, Belanja yg tdk bs dibayar secara non tunai
- Penutup.